

# SNABBGUIDE Operator



## Allmän info om telefonens display och displayknappar

**Inkommande samtal** syns i vänstra halvan av displayen och hanteras med vänster knapp för Nedkoppling och Tal. **Utgående samtal** eller plockade samtal syns i högra halvan av displayen och hanteras med höger knapp för Nedkoppling och Tal. Samtalet kan växlas från höger till vänster sida med hjälp av vänster talknapp och vice versa.

Vid **inställningar** och **programmeringar** används ibland de fyra knappar som finns under telefonens display. Tryck på knappen under den angivna **texten** för att gå vidare i inställningen/ programmeringen. När du ser text här i snabbguiden med den här **stilen** betyder det att du ska använda displayknapparna. För att backa i menyerna på displayen tryck på **return** eller **åter**. Avsluta **alltid** med att trycka på höger nedkopplingsknapp: **NEDKOPPLING**

**Telefonistkö** i displayen: Uppe till vänster i displayen finns bokstäverna C och I. Siffran som följer C anger hur många obesvarade externa samtal samt interna samtal som ringer telefonist som står i kö. Siffran som följer I anger hur många återanrop och interna samtal på eget ankn.nr som står i kö.

Exempel: 2 externa samtal i kö och 3 återanrop på kö syns enligt följande: C= 2 I= 3

## AKTIV / PASSIV TELEFONISTTELEFON

När du lämnar telefonist-telefonen, tryck på Passiv-knappen för att alla samtal ska hamna på ett annat förutbestämt ställe. (EJ I TJÄNST visas i displayen)

Ett tillfälligt (temporärt) svarsställe, annat än det förutbestämda: (Det temporära svarsstället är borta nästa gång du är passiv.)

När du är tillbaka igen tryck på Passiv-knappen, för att kunna ta emot inkommande samtal:

## SVARA

Svara när det ringer: **anslukt** eller **anslukt**

Avsluta samtalet: **NEDKOPPLING** eller **anslukt**

## RINGA

Vanliga samtal, internt: 123 (anknyningsnr)

Allmänt handhavande när du ringer: **TAL** (Ringa och prata) **NEDKOPPLING** (Lägga på)

Vanliga samtal, externt: 0 123 (ankn.nr)

Gemensamma kortnummer: 123 (kortnr)

Repetition av senast slaget externt nummer: \* \* \*

Spara externt nummer: **spara** (Innan samtalet avslutas)

Ringa sparad nummer: **nr. rep.**

## ÖVERFLYTNING

Flytta över ett samtal: 123 (anknyningsnr eller interngruppnr)

**TAL** För att meddela att samtalet flyttas över. (Kan uteslutas för att placera direkt.)

**anslukt** Tryck för att placera samtal.

## VID UPPTAGET på en anknnytning

Det tutar inte upptaget när du ringer till en anknnytning. Istället visas i displayen att anknnytingen är ledig på linje 2:

**LEDIG 2**

Om knappen för Upptagen Linje 2 är aktiverad hos anknnytingen syns i din display att anknnytingen är upptagen och en siffra anger hur många samtal som väntar i kö på anknnytingen. Om 0 (noll) står i kö syns följande i displayen:

**UPPT. 0**

Överflyttning till upptagen anknnytning: **anslukt** Tryck för att placera samtal på kö hos uppringd anknnytning.

Inbrytning i samtal på uppringd anknnytning: **TAL** Det tutar upptaget.

**TAL** Du bryter in i anknnytingens samtal. (Båda kan höra dig.)

## PÅGÅENDE SAMTAL

Växla till samtal via högtalare: **anslukt**

Växla till lur: **anslukt**

Parkering av samtal på egen telefon: Välj ledig länk: **Länk 1, 2 eller 3**

Återta samtal: **Länk 1, 2 eller 3**

+ **TAL** eller **TAL**

## VIDAREKOPPLING av annat anknyningsnummer

Vidarekoppling av annat ankn.nr: \* 2 1 \* 123 456 789 0 (Ankn.nr som ska vidarekopplas)

\* 2 1 \* 123 456 789 0 # (Ankn.nr som samtalet ska kopplas till)

+ **NEDKOPPLING** (Avslutar programmeringen)

Ta bort vidarekoppling av annat ankn.nr: # 2 1 \* 123 456 789 0 # (Ankn.nr som inte längre ska vara vidarekopplat)

+ **NEDKOPPLING** (Avslutar programmeringen)

## SKICKA MEDDELANDE internt

Sända meddelande: **Meddelande**

+ **sänd** + 123 456 789 0 (ankn.nr) + **sänd**

Välj typ av meddelande: **tal**

Följ sedan instruktionerna i displayen:

**tala** [Prata in ditt medd.] + **lyssna** + **aktivera** + **ja** eller **nej**

Ta emot meddelande: När meddelandelampan blinkar, trycker du på den och följer instruktionerna i displayen. Första gången måste du ange det lösenord på 4 siffror som du vill ha (4 siffror, bekräfta med #).

**Meddelande**

**mottag**

**obesvarat**

**lyssna** (o.s.v.)

Avsluta när du lyssnat klart: **Meddelande**

## FRÅNVAROBESKED för annan anknnytning

Aktivisering av frånvarobesked: **Information** + **ändra nr**

123 456 789 0 + **aktivera** + **prog** + **info**

(ankn.nr)

+ **förprog** + (Välj på displayen:) **nästa**

123 456 789 0 + Slå [tid-info] enligt nedan.

Avsluta: **aktivera** + **Information**

Frånvaro	Infokod	Tid-info:
Lunch, åter	1	timme (00-23) minut (00-59)
Tillfälligt ute, åter	2	timme minut
Sammanträde, åter	3	timme minut
Tjänsteresa, åter	4	månad (01-12) dag (01-31)
Sjuk, åter	5	månad dag
Semester, åter	6	månad dag
Gått för dagen	7	

Radera frånvarobesked: **Information** + **ändra nr**

+ 123 456 789 0 + **aktivera** + **radera**

(ankn.nr)

+ **info** + **Information**